



REPUBLICA MOLDOVA
PRIMĂRIA SATULUI BOLOHAN RAIONUL ORHEI

Cod fiscal 1007601005512

MD 3513 s.Bolohan rl.Orhei , tel. (235)-40-2-36, 40-2-53
Email: primaria-bolohan@rambler.ru, <http://bolohan.sat.md>

**Dispoziția Nr. 54
din 31 mai 2022**

„ Cu privire la convocarea Consiliului Local Bolohan în ședință ordinară „

În conformitate cu art. art. 16 alin. alin.(1,3,5 și 6), 18, 26 alin.(1), 29, 32 alin. alin.(1) și 39 din Legea Republicii Moldova privind administrația publică locală nr. 436/2006, Legea nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional,

DISPUN:

1. Se convoacă Consiliul Local Bolohan în ședință ordinară luni, pe data de 06.06. 2022 cu următoarea ordine de zi :

2.1 “Cu privire la corelarea bugetului local Bolohan pentru anul 2022”

RAPORTOR : Boldișor Ana – contabil-șef al Primăriei Bolohan (5-10 min).

2.2 ”Cu privire la acceptarea donației”

RAPORTOR : Boldișor Ana – contabil-șef al Primăriei Bolohan (3 -5 min).

2.3 “Cu privire la modificarea bugetului local Bolohan pentru anul 2022”

RAPORTOR : Boldișor Ana – contabil-șef al Primăriei Bolohan (10 -15 min).

2.4. ”Cu privire la alocarea mijloacelor financiare din soldul disponibil”

RAPORTOR : Boldișor Ana – contabil-șef al Primăriei Bolohan (10 -15 min).

2.5 „Cu privire la aprobarea operațiunilor de modificare”

RAPORTOR : Boldișor Ana – contabil-șef al Primăriei Bolohan (5-10 min).

2.6 „Cu privire la acordarea mijloacelor financiare din Fondul de Rezervă”

RAPORTOR : Boldișor Ana – contabil-șef al Primăriei Bolohan (3 - 5 min).

2.7 “Cu privire la implementarea abordării LEADER pe teritoriul s. Bolohan”

RAPORTOR : Plătică Tatiana – primarul s. Bolohan (5 -10 min).

2.8 “Cu privire la stabilirea suprafeței și aprobarea cotei impozitului pentru pășune.”

RAPORTOR : Volovei Ludmila – specialist în problemele perceperii fiscale (5 -10 min).

2.9 „Cu privire la forarea fântâni arteziene”

RAPORTOR : Boldișor Tatiana – secretarul Consiliului sătesc Bolohan (5-10 min).

2.10 „Cu privire la derularea executării deciziilor Consiliului sătesc Bolohan, adoptate în anul 2021”

RAPORTOR : Boldișor Tatiana – secretarul Consiliului sătesc Bolohan (5-10 min).

2. Secretarul Consiliului Local dna Boldișor Tatiana va aduce la cunoștință consilierilor și persoanelor cointeresate dispoziția în cauză în termeni corespunzători.

3. Se stabilește locul desfășurării Consiliului local, sala de ședințe din sediul Primăriei Bolohan, începutul la orele 15.00⁰⁰.

4. Prezenta dispoziție va fi adusă la cunoștința persoanelor vizate, se va plasa pe pagina oficială a Primăriei s.Bolohan în rețeaua internet (www.bolohan.sat.md) și pe panoul informativ, intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi atacată în judecătoria Orhei (adresa mun. Orhei, str. V. Mahu nr.135) în termen de 30 de zile de la data comunicării.

5. Controlul executării prezentei dispoziții mi-l asum.

Primar



PLĂTICĂ Tatiana