



REPUBLICA MOLDOVA  
PRIMĂRIA SATULUI BOLOHAN RAIONUL ORHEI

MD 3513 s.Bolohan rl.Orhei , tel. (235)-40-2-36, 40-2-53  
Email: [primaria.bolohan@apl.gov.md](mailto:primaria.bolohan@apl.gov.md), <http://bolohan.sat.md>

**DISPOZITIE nr.34**  
**din 03 februarie 2025**

**„Cu privire la numirea persoanei responsabile și  
stabilirea tipurilor de lucrări pentru executarea pedepsei  
penale sub formă de muncă neremunerată în folosul comunității,,**

În conformitate cu art.10, art.20, art.164 alin.(1) și art.165 alin.(1) din Codul Administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018, art.67 din Codul Penal al Republicii Moldova nr.985/2002, art.29 alin. (2) și art.32 alin.(1) și alin.(3) din Legea nr. 436/2006 privind administratia publică locală, Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.1643/2003 „Despre aprobarea Regulamentului cu privire la modul de executare a pedepsei penale sub formă de muncă neremunerată în folosul comunității”, ținând cont de scrisoarea Biroului de Probațiune Orhei al Inspectoratului Regional de Probațiune Centru nr.30/02/1501 din 01.10.2024,

**DISPUN:**

1. Se desemnează dna Boldișor Tatiana – secretara Consiliului Local Bolohan, drept persoană responsabilă de evidența orelor de muncă neremunerată în folosul comunității, pentru [REDACTED] r.Orhei. Persoana responsabilă va prezenta, la Biroul de probațiune Orhei, informații despre numărul de ore lucrate a condamnatului, volumul de lucru prestat, precum și atitudinea acestuia față de obligațiunile sale din timpul muncii.

2. Se stabilesc următoarele tipuri de lucrări, în intravilanul satului Bolohan, pentru executarea de către [REDACTED] a pedepsei penale sub formă de muncă neremunerată în folosul comunității :

- la amenajarea și curățarea teritoriului instituțiilor publice din localitate,
- reparații curente,
- îngrijirea persoanelor de vârstă înaintată,
- lucrări auxiliare ce țin de amenajarea teritoriului,
- alte lucrări.

3. Prezenta dispoziție intră în vigoare la data emiterii, se comunică persoanelor vizate contra semnătură, se include în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată cu cerere prealabilă, adresată primăriei s.Bolohan în termen de 30 zile de la data comunicării, în conformitate cu prevederile Codului Administrativ al Republicii Moldova.

4. Controlul executării prezentei dispoziții mi-l asum.

Primarul -



ZAGORODNIUC Ion