



**DECIZIE Nr.5/2
din 30 iulie 2025**

**"Cu privire la examinarea Raportului de activitate
a ÎM „Servicii Comunale Bolohan” pentru anul 2024”**

În temeiul art.10, art.20, art.164 alin.(1) și art.165 alin.(1) din Codul Administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018, art.14 alin.(2) lit. z) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional, art.2 alin.(2), art.3 alin.(4), art.7 alin.(2) lit. k) și art.9 alin.(1) din Legea nr.246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, examinând Raportul de activitate al ÎM „Servicii Comunale Bolohan” pentru perioada anului 2024 și având avizul pozitiv al comisiei consultative de specialitate,

CONSILIUL LOCAL BOLOHAN DECIDE:

1. Se ia act de Raportul de activitate al ÎM „Servicii Comunale Bolohan” pentru perioada anului 2024 (se anexează).
2. Administrația ÎM „Servicii Comunale Bolohan” va întreprinde măsurile necesare în vederea îmbunătățirii indicilor economici, asigurând funcționarea eficientă a întreprinderii.
3. Surse de acoperire pentru executarea prezentei decizii nu sunt necesare.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii acesteia în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului local Bolohan în termen de 30 zile din data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.
5. Controlul executării prevederilor prezentei decizii revine primarului satului Bolohan dl Zagorodniuc Ion.

Președintele ședinței -

Secretara Consiliului -



Botnaru Tudor

Boldișor Tatiana

**Raportul de activitate
al Întreprinderii Municipale "Servicii Comunale Bolohan"
pentru perioada anului 2024**

I. Prezentarea generală a Întreprinderii

ÎM Servicii Comunale Bolohan a fost înregistrată la Camera Înregistrării de Stat sub nr. 1017606008678 din 06.10.2017, adresa juridică r. Orhei s. Bolohan.

Obiectivele principale de activitate sunt:

- Furnizarea serviciului public de alimentare cu apă și/sau de canalizare la nivel de regiune, raion, municipiu, oraș și, după caz, sat, comună
- Captarea, tratarea și distribuția apei
- Lucrări de instalații tehnico-sanitare, de alimentare cu gaze, de încălzire și de aer condiționat
- Colectarea și epurarea apelor uzate
- Activități de întreținere peisagistică
- Transporturi rutiere de mărfuri
- Transportul rutier contra cost
- Alte activități anexe transporturilor
- Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările
- Activitatea de proiectare pentru toate categoriile de construcții, pentru urbanism, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, restaurări
- Închirierea și exploatarea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
- Administrarea imobilelor pe bază de tarife sau contract
- Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre
- Comerț cu amănuntul al produselor alimentare, băuturilor și produselor din tutun efectuat prin standuri, chioșcuri și piețe
- Lucrări de instalații electrice

Conform Statutului ÎM Servicii Comunale Bolohan a fost creată de către Consiliul local Bolohan prin Decizia nr. 2/12 din 13.03.2017 cu capitalul statutar de 10,0 mii lei.

Conducerea întreprinderii

Administratorul dl Iliev MIHAIL, numit în funcție începând cu data de 02.10.2017 în baza Contractului de muncă nr. 30 din 02.10.2017, este responsabil de a gestiona legal și eficient patrimoniul public, a întocmi și a prezenta în termen situațiile financiare și de a asigura respectarea cadrului legal/regulator în activitatea economico-financiară, cu dreptul de prima semnătură.

Contabilul-șef dna Tatiana Caprari este numită în funcție în baza ordinului administratorului IM Servicii Comunale Bolohan nr. 01 din 03.05.2021, cu dreptul la a doua semnătură pe documentele bancare și financiare și poartă răspundere deplină pentru prezentarea documentelor inițiale.

Numărul de angajați

Numărul mediu scriptic al personalului întreprinderii aprobate conform statelor de personal la situația din 31.12.2024 constituie – 4 persoane, inclusiv: 2 – personal administrativ, 1 – personal operativ, 1 - muncitori.

Clasificarea pe categorii:

I. **Activitatea de bază** (serviciul aprovizionarea cu apă potabilă) – total **2,25 unități:**

- Personal administrativ:
 - 1. Administrator – 1 persoană – 0,75 unități
 - 2. Contabil șef – 1 persoană – 1,00 unități
- Muncitori:
 - 3. Lăcătuș – 1 persoane – 0,50 unități

II. Activitate auxiliară (serviciul de salubritate prin colectarea și transportarea deșeurilor menajere solide) – total 1,00 unități:

- Personal operativ:

4. Tractorist – 1 persoane – 1,00 unități

- Muncitori:

5. Muncitori salubritate – 0 persoane – 0 unități

Conform HG 985 din 06-12-2023 (publicat în MO nr. 465-467 art. 1151) cu privire la stabilirea cuantumului salariului minim pe țară pentru anul 2024, începând cu 01.01.2024 pentru Serviciul captare și distribuție a apei este reflectat în Tabelul nr. 1,

Tabelul nr. 1

Nr. d/o	Funcția	Salariul minim garantat	Coef. De multiplicare HG 743/2002	Categoria de calificare, HG 743/2002	Coef. Tarifar HG 743/2002 Anexa 1	Total salariul tarifar pentru o unitate	Nr. de unități	Salariul tarifar conform unităților
1	Administrator (director)	5000,00	2,0			10000,00	0,75	7500,00
2	Contabil șef	5000,00	1,5			7500,00	1,00	7500,00
3	Lăcătuș	5000,00		II	1,20	6000,00	0,50	3000,00
TOTAL						23500,00	2,25	18000,00

Pentru serviciul de salubritate prin colectarea și transportarea deșeurilor menajere solide, salariul tarifar este reflectat în Tabelul nr. 2,

Tabelul nr. 2

Nr. d/o	Funcția	Salariul minim garantat	Coef. De multiplicare HG 743/2002	Categoria de calificare, HG 743/2002	Coef. Tarifar HG 743/2002 Anexa 1	Total salariul tarifar pentru o unitate	Nr. de unități	Salariul tarifar conform unităților
1	Tractorist	5000,00		II	1,20	6000,00	1,00	6000,00
2	Muncitor	5000,00		II	1,20	6000,00	0,50	3000,00
3	Muncitor	5000,00		II	1,20	6000,00	0,50	3000,00
TOTAL						18000,00	2,00	12000,00

Începând cu 16 august 2024 – Chicuș Dumitru (Contract prestări servicii nr. 2/2024 din 16.08.2024, termen de valabilitate 31.12.2024) – obiectul contractului – servicii de transportare a deșeurilor menajere solide, o dată pe săptămână, cu excepția deșeurilor toxice, periculoase și a celor cu regim special, cu tractorul propriu – remunerarea brută pe săptămână 2500 lei și contribuții de asigurare sociale de stat obligatorii (24%) achitate de angajator în sumă de 600 lei. Total = 3100 lei

II. Bunuri transmise în gestiune

În perioada anului 2024 nu au fost transmise bunuri cu titlu gratuit în gestiune.

III. Analiza volumului de servicii prestate

Activitatea de bază a întreprinderii este prestarea serviciilor necesare pentru satisfacerea și realizarea intereselor sociale și economice ale colectivului de muncă și ale locuitorilor satului.

Scopul de bază a întreprinderii în rezultatul prestării serviciilor și producerii este îndreptat spre obținerea beneficiului și îmbunătățirea serviciului.

În anul 2024 - 412 gospodării (persoane fizice) beneficiază de serviciul aprovizionare cu apă potabilă, și 249 gospodării – de serviciul de salubritate prin colectarea și transportarea deșeurilor menajere solide.

Veniturile obținute în anul de gestiune în sumă de **461,3 mii lei**, din prestarea:

- **serviciului de aprovizionare cu apă** constituie **349,1 mii lei**, din care:
 - 343,1 mii lei – încasări de la persoane fizice
 - 6,0 mii lei – încasări de la persoane juridice.
- **serviciul de salubritate** constituie **112,2 mii lei**.

Astfel, în anul 2024, întreprinderea a înregistrat total venituri proprii în sumă de 461,3 mii lei, pe când pe parcursul anului 2023 veniturile proprii se cifrează la 340,1 mii lei, astfel acestea atestă o creștere de 64,4% față de anul 2023.

Venituri recunoscute separate pentru fiecare tranzacție în perioada anului 2024 – în sumă totală de **504,3 mii lei**, din care:

- 150,0 mii lei – serviciul iluminare stradala, subvenții
- 61,7 mii lei – serviciul salubritate, subvenții
- 292,6 mii lei – venituri aferente ajustărilor de valoare a bunurilor transmise cu titlu gratuit, calculate din uzura acestora.

În baza Deciziei consiliului local Bolohan nr. 6/3 din 25 octombrie 2021 „Cu privire la transmiterea bunului proprietate publică a UAT Bolohan și atribuirea unor servicii de interes economic general a ÎM „Servicii Comunale Bolohan” și a Deciziei nr. 8/11 din 08 decembrie 2022 „Cu privire la aprobarea bugetului local Bolohan pentru anul 2023 în lectura a II-a” s-au alocat sub formă de subvenții întreprinderii pentru acoperirea cheltuielilor aferente serviciului privind asigurarea funcționării iluminatului stradal în localitate în baza facturilor prezentate.

Astfel, în anul 2024, pentru serviciul public de **iluminare stradală** subvențiile acordate de către Primăria satului Bolohan au constituit **150,0 mii lei**.

În baza Deciziei consiliului local Bolohan nr. 8/10 din 15 decembrie 2023 „Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului local Bolohan nr. 4/1 din 27 iulie 2023 „Cu privire la transmiterea bunului proprietate publică a UAT Bolohan în gestiunea economică ÎM „Servicii Comunale Bolohan” – prelungirea perioadei de probă pentru prestarea **serviciului de salubritate** prin colectarea și transportarea deșeurilor menajere solide – s-au alocat sub formă de subvenții pentru acoperirea cheltuielilor de gestionare a serviciului de salubritate în sumă de **16,9 mii lei**.

Decizia nr. 5/1 din 25 iunie 2024 „Cu privire la redistribuirea bugetului local pentru anul 2024” – au fost acordate alocații sub formă de subvenții în sumă de **34,0 mii lei**, pentru acoperirea cheltuielilor de remunerare a muncii angajaților **serviciului de salubritate**.

Decizia nr. 10/5 din 10 decembrie 2024 „Cu privire la acordarea subvenției” – s-a alocat **91,76 mii lei** pentru efectuarea **lucrărilor de sudură și montaj** la traseul fântâniei arteziene din Inox AISI 304.

IV. Analiza cheltuielilor

În tabelul următor sunt descrise cheltuielile întreprinderii pentru perioada anului 2024.

Nr. ord.	Denumirea cheltuielilor	Suma, mii lei
1	Remunerarea muncii. Serviciul distribuie apă	213,1
2	Contribuții de asigurări sociale. Serviciul distribuie apă	51,2
3	Remunerarea serviciului prestat. Contract civil. apa	4,0
4	Contribuții de asigurări sociale. Contract civil. apa	1,0
5	Remunerarea serviciului prestat. Contract civil. salubritate	50,0
6	Contribuții de asigurări sociale. Contract civil. salubritate	12,0
7	Remunerarea muncii. Serviciul salubritate	89,7
8	Contribuții de asigurări sociale. Serviciul salubritate	21,5
9	Energia electrică. Iluminat public	158,9
10	Penalitate energie electrică. Iluminat public	0,4

11	Energia electrică. Fântâni arteziene-pompă	118,2
12	Penalitate energie electrică. Fântâni arteziene-pompă	0,2
13	Sigilare/desigilare contor. Fântâni arteziene-pompă	0,9
14	Comision bancar	3,2
15	Comision poștal	9,5
16	Instalare componente. Serviciul distribuire a apei	4,1
17	Consum motorină tractor	12,8
16	Uzura mijloace fixe	14,8
17	Taxa pentru amenajarea teritoriului	0,5
18	Penalități taxe și impozite	2,3
Total cheltuieli		768,3
1	Uzura mijloace fixe primite în gestiune	292,6
Total cheltuieli financiare		292,6

V. Analiza datoriilor

Descifrare datorii	Suma datoriei, mii lei
Datorii comerciale curente față de agenți economici	14,8
Datorii salariale față de personalul angajat. apa	231,0
Datorii privind asigurările sociale achitate de patron. apa	4,3
Datorii salariale față de personalul angajat. salubritzare	11,7
Datorii privind asigurările sociale achitate de patron. salubritzare	-
Datorii salariale față de personalul angajat. Salubritzare – contract prestari servicii	35,0
Datorii privind asigurările sociale achitate de patron. Salubritzare - – contract prestari servicii	8,4
Datorii față de buget, taxa pentru amenajarea teritoriului	0,1
Total datorii curente	305,3

VI. Remunerarea muncii

La situația de 31.12.2024 în cadrul întreprinderii sunt 3,25 unități (sau 4 angajați) cu fondul de salarizare lunar în mărime de 37,2 mii lei (30,0 mii lei – salariul calculat, și 7,2 mii lei – contribuții obligatorii de asigurări sociale calculate și achitate de patron).

Pe parcursul perioadei 01.01.2024-31.12.2024 au fost executate achitări de salarii în sumă de 223,5 mii lei.

La situația de 31.12.2024 datoria față de personal sunt în sumă de 242,7 mii lei, personalul administrativ – august 2023 – decembrie 2024 pentru administrator, contabil – anul 2024, personalul operativ – august – decembrie 2024, muncitori – iunie – iulie 2024 (serviciul salubritzare)

Începând cu 16 august 2024 – Chicuș Dumitru (Contract prestări servicii nr. 2/2024 din 16.08.2024, termen de valabilitate 31.12.2024) – obiectul contractului – servicii de transportare a deșeurilor menajere solide, o dată pe săptămână, cu excepția deșeurilor toxice, periculoase și a celor cu regim special, cu tractorul propriu – remunerarea brută pe săptămână 2500 lei și contribuții de asigurare sociale de stat obligatorii (24%) achitate de angajator în sumă de 600 lei. Total = 3100 lei

VII. Analiza economico-financiară

Rezultatele obținute de Întreprinderea Municipală pentru anul 2024 sunt reflectate în tabelul de mai jos, reieșind din indicii generali.

Pentru o analiză mai detaliată sunt incluse datele pentru perioada de activitate a anului 2023.

Tabelul nr. 3 Indicatori Generali

Nr. d/o	Indicii principali	Formula	Unitate de măsură	Anul 2023	Anul 2024
1	Cifra de afaceri	Venit generale	mii lei	340.1	461.3
2	Creșterea volumului veniturilor comparativ cu anul precedent		%	27.9	35.6
3	Număr mediu scriptic de angajați		persoane	4	4
4	Fondul de salariu		mii lei	278,7	321,8
5	Salariul mediu lunar	Fondul de salariu/număr mediu de angajați	lei	69,6	80,4
6	Volumul veniturilor per angajat	Cifra de afaceri/număr mediu de angajați	mii lei	85.0	115.3

Tabelul nr. 4 Situația de profit și pierderi (mii lei)

Nr. d/o	Indici	2023	2024
1	Venituri din activitatea operațională	340,1	461,3
2	Venituri financiare aferente ajustărilor de valoare	1 783,2	504,3
	TOTAL venituri	2123,3	965,6
3	Cheltuieli administrative	654,3	768,3
4	Cheltuieli financiare aferente ajustărilor de valoare	1396,3	292,6
	TOTAL cheltuieli	2050,6	1060,9
	Profitul net	72,7	(95,3)

VIII. Anexe

- Anexa nr. 1.** Serviciului de distribuție și captare apă potabilă anul 2024
- Anexa nr. 2.** Serviciul de salubritate prin colectarea și transportarea deșeurilor menajere solide anul 2024
- Anexa nr. 3.** Serviciul iluminare stradală anul 2024

Mihail ILIEV
(Administrator General al Serviciului Municipal de Servicii Menajere "Comunale Bolohan")



Anexa nr. 1. Serviciului de distribuire și captare apă potabilă anul 2024

❖ **Încasări pentru distribuirea apei potabile**

Luna	Consum, m³	Calculat	Achitat conform date Posta	Comision poștal reținut
ianuarie	1077	14001.00	27279,00	495,00
februarie	1192	15496.00	19680,00	495,00
martie	2104	27352.00	19416,00	512,50
aprilie	937	12181.00	20861,00	320,00
mai	2988	40844.00	25115,00	322,50
iunie	2780	36140.00	32538,50	382,50
iulie	3199	41587.00	33646,00	422,50
august	3371	43823.00	39799,50	365,00
septembrie	2589	33657.00	41687,00	507,50
octombrie	1398	18174.00	37079,00	407,50
noiembrie	983	12779.00	24933,00	465,00
decembrie	1369	17797.00	21074,00	477,50
TOTAL	23987	313 831.00	343 108.00	5 172,50

Încasări anul 2024 – persoane juridice – 461 m³ = 5993,00 lei

❖ **Consum energia electrică**

Luna	Consum, kw/h	Cost	Pret, kw/h	Achitat
ianuarie	3103	8 908,01	2,87	8 908,01
februarie	3358	9 639,34	2,87	9 639,34
martie	2813	8 073,42	2,87	8 073,42
aprilie	3415	9 650,05	2,83	-
mai	5845	16 412,76	2,81	9 650,05
iunie	3512	9 872,93	2,81	16 463,48
iulie	1860	5 225,69	2,81	15 163,70
august	1890	5 309,93	2,81	-
septembrie	7360	20 085,81	2,81	25 442,79
octombrie	3933	11 057,90	2,81	11 057,90
noiembrie	2939	8 258,33	2,81	8 258,33
decembrie	2026	5 691,82	2,81	-
TOTAL	42 054	118 185,99		112 657,02

01.01.2023 – sold în sumă de 0,00 lei

Rulaj DT – achitări în sumă de 112 657,02 lei

Rulaj CT – facturat, inclusiv penalitate în sumă de 118 348,84 lei

31.12.2023 – sold datorie în sumă de 5 691,82 lei

❖ Consum pentru procurarea materialelor, alte cheltuieli

Denumire	Cheltuit
Materiale pentru reparatie pompa	4 152,00
Sigilare/desigilare contor	936,00
Uzura MF	14 773,00
Taxa pentru amenajarea teritoriului	325,00
Comision bancar	3 242,00
Comision postal	5 245,00
Alte cheltuieli	2 423,00
TOTAL	31 096,00

❖ Cheltuieli financiare recunoscute în urma ajustării de valoare

Denumire	Suma
Uzura mijloace fixe primite în gestiune	59 131,00
TOTAL	59 131,00

❖ Cheltuieli de personal privind remunerarea muncii salariaților

Denumire	Suma
Salariul calculat	217 100,00
Contribuții de asigurări sociale patron (24%)	52 104,00
TOTAL	269 204,00

GENERALIZATOR ANUL 2024

Denumire indicatori	Suma
Încasări din distribuirea apei potabile	349 101
Venituri financiare recunoscute	59 131
Venituri	408 232
Energie electrică	118 186
Consum materialelor, alte cheltuieli	31 096
Cheltuieli financiare recunoscute	59 131
Cheltuieli de personal	269 204
Cheltuieli	477 617
Profit (pierdere)	(69 385)

**Anexa nr. 2. Serviciul de salubritate prin colectarea și transportarea
deșeurilor menajere solide anul 2024**

❖ **Încasări pentru serviciul salubritate**

Luna	APL	Beneficiari persoane fizice		
	Subvenții acordate ÎM	Număr de beneficiari	Calculat	Încasat
ianuarie				
februarie		505	9 595	
martie	16959.47	523	9 937	7 011
aprilie		538	10 222	7 410
mai		538	10 222	8 392
iunie		541	10 279	11 566
iulie	34000.00	541	10 279	9 587
august		545	10 355	9 036
septembrie		544	10 336	10 537
octombrie		544	10 336	8 840
noiembrie		544	10 336	9 042
decembrie		543	10 317	10 607
TOTAL	50959,47		112 214	92 028

❖ **Agenți economici**

TOTALIZATOR	Agenti economici				
	Denumire	Sold initial	Facturat	Achitat	Sold final
Petrom Moldova SRL	- 4 951,81	12 440,83	9 079,47	- 1 590,45	
	- 4 951,81	12 440,83	9 079,47	- 1 590,45	

❖ **Consum motorină, alte cheltuieli**

Denumire	Cheltuit
Consum motorină	12 805
Comision poșta (2,50 lei/bon achitat)	4 227
Taxa ptr amenajare teritoriu	195
TOTAL	17 227

❖ **Cheltuieli financiare recunoscute în urma ajustării de valoare**

Denumire	Suma
Uzura mijloace fixe primite în gestiune	203 493
TOTAL	203 493

❖ Cheltuieli de personal privind remunerarea muncii salariaților

Denumire	Suma
Salariul calculat (ianuarie-iulie)	89 739
Contribuții de asigurări sociale patron (24%)	21 537
Contract prestari servicii	50 000
Contribuții de asigurări sociale patron (24%) din prestari servicii	12 000
TOTAL	173 276

GENERALIZATOR ANUL 2024

Denumire indicatori	Suma
Calcul persoane fizice	112 214
Venituri financiare recunoscute conform Deciziilor Consiliului local	61 685
Venituri financiare recunoscute în urma ajustării de valoare	203 493
Venituri	377 392
Consum motorină	12 805
Comision poșta (2,50 lei/bon achitat)	4 227
Taxa ptr amenajarea teritoriului	195
Cheltuieli de personal	173 276
Cheltuieli financiare recunoscute în urma ajustării de valoare	203 493
Cheltuieli	393 996
Profit (pierdere)	(16 604)

Anexa nr. 3. Serviciul iluminare stradală anul 2024

Luna	Subvenții acordate	Consum	Cost	Pret	Achirar
ianuarie	18 929,60	6518	18 702,24	2,87	-
februarie	16 826,57	5864	16 826,57	2,87	35 586,89
martie	19 052,38	6606	18 954,63	2,87	19 052,38
aprilie	14 034,13	4964	14 034,13	2,83	14 034,13
mai	5 792,90	2063	5 792,90	2,81	-
iunie	7 986,23	2834	7 957,86	2,81	13 779,13
iulie	15 320,45	5454	15 320,45	2,81	15 320,45
august	9 058,61	3226	9 058,61	2,81	-
septembrie	9 832,99	3493	9 808,35	2,81	18 891,60
octombrie	10 086,34	3592	10 086,34	2,81	10 086,34
noiembrie	15 688,30	5585	15 688,30	2,81	15 688,30
decembrie	7 391,50	5933	16 665,48	2,81	7 560,78
TOTAL	150 000,00	56132	158 895,86		150 000,00

01.01.2023 – sold de avans în sumă de 169,28 lei

Rulaj DT – achitări în sumă de 150 000,00 lei

Rulaj CT – facturat, inclusiv penalitate în sumă de 159 273,98 lei

31.12.2023 – sold datoric în sumă de 9 104,70 lei

GENERALIZATOR ANUL 2024

Denumire indicatori	Suma
Venituri financiare recunoscute conform Deciziilor Consiliului local	150 000
Venituri financiare recunoscute în urma ajustării de valoare	29 984
Venituri	179 984
Energie electrică	158 896
Alte cheltuieli	378
Cheltuieli financiare recunoscute în urma ajustării de valoare	29 984
Cheltuieli	189 258
Profit (pierdere)	(9 274)